

退場指引（必讀）

尊敬的參展商：

感謝參與「第二十一屆孕嬰兒用品展」及「第九屆親子成長展」的展覽活動。

大會安排撤場時間：2023年3月19日20:00（提前撤場無經大會同意將會沒收按金）祈希各參展商在2023年3月19日晚上20:00至21:00，所有參展商必須將全部屬於貴參展商的物品自行帶離現場，以便大會安排拆卸帳篷，假設在指定時間內未完成撤離工作，如帳篷內仍有參展商所屬物品，並且沒有事先通知大會，大會則視作為參展商不要的物品，如參展商有遺漏大型垃圾，大會將拍照後，代為清理後，並收取其後之清潔費，敬希各參展商配合。展商退場操作，可參考以下：

一、自用貨車（非使用德利貨運）操作：

◆ 展商打包好物資擺放在展位並清潔好展位，前往出閘口處向工作人員報貨車車牌號，貨車放行，展商即可返回展位把打包好的物資拎到出閘口及把已填好的[參展商貨物出閘紙]交給出閘口的工作人員或保安即可撤場。

【1. 凡用貨車及大型物品須由停車場 D 區出閘，只有小型物資(手攜物品)/迷爾膠輪小型推車才可使用停車場 K 區出閘(嚴禁在扶手電梯出口處停車落貨)。

2. 出閘紙填寫物件與實物數量一致即可，如發現數量不一，可即時填寫，如同一個展商分批次出貨，每次一張出閘紙】

二、使用德利貨運操作：

◆ 2023年3月19日下午4:00前聯繫德利貨運（朱生 853 2896-9231，6663-8446），填寫好德利貨運表格，展商打包好物資擺放在展位內並清潔好展位，待德利取貨即可。

三、租用信用卡機及退回按金操作：

展商卡機服務只限使用大會提供租用的卡機，自備卡機不需要交回秘書處。

◆ 每日結束時需清機結算，結算單交一份到秘書處，請在結算單上寫上展位名及展位編號。

◆ 撤展完場2023年3月19日20:00時，請把租借卡機交還給大會秘書處。

◆ 展後7日內與展商對數，請展商填寫電子支付卡機服務申請表格（未填寫請在卡機派發處或秘書處領表格，以便展後對數及支付款項，如無交清機紙及展商銀行賬號，直接影響付款日期）

◆ 參展商銀行賬號交齊，展後7天內我司會根據展商提供的指定銀行賬戶退回按金款項。

《如有任何查詢，請致電話：(853)2871 5709 / (853)2875 3441（聯絡人:陳小姐）》